



CITTA' DI THIENE

Settore Servizi Tecnici/Patrimonio

oggetto: COMUNICAZIONE DI OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO INFERIORE A 24 ORE PER PICCOLI LAVORI DI MANUTENZIONE, TRASLOCHI, POTATURA ALBERI, APERTURA DI PASSO CARRAIO PROVVISORIO.

Io sottoscritto/a

residente a via n° prov.

Codice Fiscale

Comunico l'occupazione temporanea di suolo pubblico in

via/piazza in prossimità del civico n°
della misura di metri (lunghezza) per metri (larghezza)

il giorno dalle ore alle ore

con ponteggio, steccato, trabatelli edilizi, scale aeree (evidenziare l'attrezzatura utilizzata)

automezzo targato ed un automezzo targato

collocato (indicare l'ubicazione precisa : portico, marciapiede, carreggiata, ecc

per effettuare le operazioni di:

- trasloco
 potatura alberi
 altro (specificare)

A tal fine dichiaro:

che la presente comunicazione é effettuata in qualità di titolare Legale rappresentante
della Ditta/Impresa con sede a in Via prov

P.I./C.F.

- di conoscere e sottostare a tutte le prescrizioni contenute nel Nuovo Codice della Strada con particolare riguardo agli artt. 20 e 21;
- che saranno osservati gli artt.30 e seguenti del Regolamento di attuazione del Nuovo Codice della Strada, se l'occupazione interessa la sede stradale;
- di essere responsabile di qualsiasi danno o molestia che possono essere arrecati e contestati da terzi per effetto della occupazione e di avere l'obbligo di riparare tutti i danni eventuali causati dall'occupazione stessa;

Chiedo che le comunicazioni relative a questa occupazione siano inviate a:

e-mail /P.E.C. recapito telefonico cellulare

Sono consapevole che le presenti dichiarazioni vengono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000 e sono soggette alle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci.

Data

Firma

Allegati (* obbligatori) :

***Versamento € 25,00** per oneri di istruttoria e di vigilanza COMUNE DI THIENE SERVIZIO DI TESORERIA presso INTESA SAN PAOLO - CORSO GARIBALDI, 22/26 IBAN: IT 14 0 03069 12117 10000 00 46 267 con la seguente CAUSALE : "**Diritti segreteria Cap. 463**"

***Planimetria** indicante lo stato dei luoghi e l'area oggetto d'intervento, che riporti in modo particolare le dimensioni del marciapiede o del portico o della strada ed in questo ultimo caso, il senso di marcia e l'eventuale presenza di corsie ciclopedonali.

Nel disegno deve essere descritto l'ingombro: gru, ponteggio, aree ecologiche, passo carraio, etc..

essere indicata l'ubicazione dell'occupazione: portico, marciapiede carreggiata, fascia di sosta, etc..

***Documentazione fotografica** relativa all'area e/o l'immobile oggetto d'intervento.

(nei casi specifici) **assenso scritto** dei proprietari e/o degli esercenti e/o dell'Amministratore dello stabile, secondo i soggetti interessati, ovvero di atto di notorietà resa dal richiedente, qualora l'occupazione si estenda anche in spazi limitrofi, quali aree antistanti negozi adiacenti, aree in corrispondenza di finestre o altri punti luce, aree poste davanti ad ingressi condominiali, aree private soggette a servitù di pubblico passo (es. : portici).

ISTRUZIONI

1. La comunicazione di occupazione temporanea di suolo pubblico può riguardare piccoli lavori di manutenzione, traslochi, potatura alberi, passi carrai provvisori, occupazioni di pronto intervento **effettuabili nell'arco di un massimo di 24 ore.**
2. la comunicazione viene presentata al Comune di Thiene con un anticipo minimo di **cinque giorni lavorativi antecedenti la data di inizio dell'occupazione;**
3. qualora entro i cinque giorni indicati al punto 2) non pervenga alcuna comunicazione da parte del Comune di Thiene, il richiedente potrà dar corso all'occupazione temporanea;
4. nel caso in cui l'istruttoria del competente Ufficio del Comune di Thiene evidenzi la necessità di una specifica **ordinanza di regolamentazione della circolazione stradale**, verrà comunicata la sospensione dei termini previsti per l'occupazione e la ridefinizione della data di occupazione, che dovrà essere congruente con la data dell'ordinanza stradale.
5. l'occupazione non dovrà pregiudicare il servizio di raccolta rifiuti ed il servizio pubblico autobus; l'occupazione dovrà di norma conservare, laddove esistenti, i parcheggi riservati ai disabili;
6. nell'ambito del centro storico interessato dal mercato settimanale¹ le occupazioni temporanee nel giorno di **lunedì sono ammesse a partire dalle ore 15.30.** Nel medesimo ambito del mercato è preferibile che le occupazioni temporanee avvengano il mercoledì pomeriggio.
7. qualora la comunicazione di occupazione non rientrasse tra i casi previsti (per tipologia dei lavori e/o durata degli stessi), verrà notificata al richiedente **l'improcedibilità dell'occupazione. Il richiedente potrà, pertanto, presentare** istanza di occupazione di suolo pubblico in conformità al vigente *Regolamento* <http://www.comune.thiene.vi.it/alfstreaming-servlet/streamer/resourceId/cb11b2ac-ccb4-47f3-a656-66c8d2f52764/COSAP%20Regolamento%202015.pdf> che contempla l'assolvimento dell'imposta di bollo e dell'eventuale corresponsione della tassa comunale per l'occupazione di suolo pubblico.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs n. 196/2003, che:

- a. il trattamento dei dati conferiti con la presente comunicazione/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'occupazione di suolo pubblico e delle attività ad esso correlate e conseguenti;
- b. il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- c. il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- d. il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria;
- e. i dati conferiti saranno comunicati, per adempimenti procedurali, a Settori dell'Amministrazione Comunale e, qualora necessario, ad altri soggetti pubblici;
- f. il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune;
- g. il titolare del trattamento è il Comune di Thiene, Piazza Ferrarin, 1 ; il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Tecnico.

¹ Corso Garibaldi, Piazza Chilesotti, Piazza Ferrarin, Piazza Scalcerle, Via Trento, Via Trieste, Via Roma