



Settore 3
Servizio Scuola

Modulo

Asilo nido comunale - servizio a tempo pieno - note informative

All'Asilo Nido Comunale sono ammessi i bambini di età compresa tra i tre mesi e i tre anni.

L'Ammissione all'Asilo Nido Comunale è subordinata all'assolvimento dell'obbligo vaccinale come previsto dal Decreto Legge 7 giugno 2017 n. 73 convertito con modificazioni dalla Legge 31 luglio 2017 n. 119 recante "disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci".

ORARIO

L'orario di apertura giornaliero dell'Asilo Nido è di norma dalle ore 07.30 alle ore 16.00 (fascia oraria entrata 7.30/9.00, fascia oraria uscita 15.30/16.00).

PROLUNGAMENTO D'ORARIO

Il servizio di prolungamento d'orario previsto al massimo fino alle ore 18.00, è destinato ai bambini utenti che hanno compiuto i 12 mesi di età. Potrà essere attivato se richiesto da un numero minimo di 6 bambini e prevede un numero limitato di posti.

L'attivazione del servizio di prolungamento d'orario viene definita all'inizio di ogni anno educativo. Gli interessati, che intendono utilizzare il servizio devono presentare richiesta scritta su apposito modulo, da ritirarsi presso il Servizio Scuola.

Questo servizio è, di norma, concesso per tutto l'anno educativo. Particolari esigenze riguardo la flessibilità di tale concessione saranno valutate dal Responsabile del Servizio Scuola.

La tariffa giornaliera prevista per tale servizio è pari all'1% della retta base, indipendentemente dal tempo effettivo di permanenza, e non è soggetta ad alcuna riduzione. La retta mensile può, pertanto, eccedere la quota prevista per la retta massima mensile.

E' prevista, inoltre, la possibilità di usufruire del servizio di prolungamento in via saltuaria o occasionale (una volta ogni tanto) previa richiesta, anche telefonica, all'Asilo Nido. L'utente dovrà versare, per ogni giorno di fruizione del servizio, l'1% della retta base.

Nel caso di ritiro "non autorizzato" dopo le ore 16.00 verrà applicata una tariffa giornaliera pari all'1,5% della retta base.

La medesima tariffa verrà applicata anche nel caso in cui il bambino venga ritirato dopo l'orario previsto nell'autorizzazione di prolungamento.

FORMAZIONE GRADUATORIA PER AMMISSIONE

Le domande di ammissione all'Asilo Nido Comunale vengono esaminate dal Servizio Scuola, che provvede a formare una graduatoria secondo i criteri e i punteggi sotto indicati, proposti anche dal Comitato di Gestione dell'Asilo Nido Comunale, e fissati dal Consiglio Comunale con proprio provvedimento n. 96 dell'11.07.2005 e dalla Giunta Comunale con successivo provvedimento n. 107/2015 del 17/04/2015.

La graduatoria verrà revisionata, a cura del Servizio Scuola a scadenze fisse e più precisamente dal 20 al 31 Maggio e dal 20 al 30 Novembre. Nelle revisioni sono esaminate le domande presentate rispettivamente entro e non oltre il 19 maggio ed entro e non oltre il 19 novembre di ogni anno.

Punteggi:

1) Data di presentazione della domanda:

- Punti 4 per ogni mese di attesa dalla data di presentazione;
- Punti 5 per ogni mese di attesa a decorrere dal mese richiesto per l'ammissione al servizio;

2) Condizione socio – economica:

- Punti 40 per la situazione socio – economica risultante dall'ISEE, dai quali sarà detratto 1 punto per ogni 500,00 € di ISEE;
- A chi non presenta l'ISEE non verrà assegnato nessun punto;

3) Composizione nucleo familiare, quale risulta dallo stato di famiglia:

- Punti 15 nel caso di presenza nel nucleo di un unico genitore, senza altri familiari maggiori di età;
- Punti 10 nel caso di presenza nel nucleo di un unico genitore e di altri familiari maggiori di età;
- Punti 10 nel caso di fratello già frequentante (la frequenza da parte dei fratelli deve essere contemporanea nell'anno scolastico)

Comune di Schio, via Pasini, 33 • 36015 Schio (VI)

Tel. 0445 691111 • C.F. e P.I. 00402150247 • e-mail: info@comune.schio.vi.it • www.comune.schio.vi.it

Informazione e visione atti su appuntamento: Servizio Scuola • via Pasini, 33 • 36015 Schio

Responsabile del procedimento: Tiziana Cadaldini

telefono: 0445 691275 • fax 0445 691411 • e-mail: educativi@comune.schio.vi.it • posta certificata: schio.vi@cert.ip-veneto.net

➤ Punti 10 nel caso di presenza nel nucleo familiare di un componente con handicap psicofisico permanente, con invalidità superiore al 66%;

➤ Punti 5 per ciascun figlio, ad esclusione di quello per cui si chiede l'ammissione, presente nel nucleo familiare;

4) Attività lavorativa dei genitori:

➤ Punti 15 nell'ipotesi che entrambi i genitori o l'unico genitore presente svolgano/svolga attività lavorativa a tempo pieno;

➤ Punti 10 nell'ipotesi che un genitore svolga attività lavorativa a tempo pieno ed uno a part-time oppure entrambi a part-time, oppure nel caso di disoccupazione di entrambi;

➤ Punti 5 nell'ipotesi che un solo genitore presti attività lavorativa;

La condizione di studente è equiparata a quella di lavoratore a part-time.

LA RETTA DI FREQUENZA

La Giunta Comunale con propria delibera approva annualmente le tariffe in vigore nell'anno educativo che saranno calcolate in relazione alla dichiarazione ISEE in corso di validità e relativa alle prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni come previsto dalla Delibera della Giunta Comunale n. 30/2016 del 05.02.2016.

L'ISEE - Indicatore della Situazione Economica Equivalente - viene compilato dai CAAF. Il calcolo dell'ISEE tiene conto della situazione reddituale (redditi da lavoro), del patrimonio mobiliare (depositi e conti correnti, titoli azionari, contratti d'assicurazione sulla vita, ecc.) e del patrimonio immobiliare (fabbricati e terreni), ecc., dell'intero nucleo familiare.

In caso di mancata dichiarazione della certificazione ISEE viene applicata la retta base mensile massima.

Per i non residenti nel Comune di Schio viene applicata la retta base mensile massima.

RIDUZIONI RETTA DI FREQUENZA

1) Per assenze:

riduzione di 1/60 della retta base, determinata per ciascun utente, per ogni giornata di assenza;

2) Per periodo di inserimento (durata due settimane):

la retta base sarà rapportata alla data di ammissione al servizio e la stessa verrà ridotta di un importo pari al 10% della retta base;

3) Per contemporaneo utilizzo da parte di due o più fratelli:

riduzione del 40% a partire dal secondo figlio frequentante l'Asilo Nido;

4) Per sospensione del servizio:

Per la sospensione del servizio, dovuta a causa di forza maggiore e per le chiusure previste dal calendario scolastico (periodo natalizio, pasquale, ponti, ecc.), verrà applicata una riduzione alla contribuzione mensile, rapportata alla retta base ed ai giorni effettivi di chiusura del servizio.

Le riduzioni di cui ai punti 1) e 4) non sono cumulabili se riferite allo stesso periodo.

MANCATO PAGAMENTO DELLA RETTA

In caso di mancato ed ingiustificato pagamento della retta entro i termini indicati nella comunicazione mensile di pagamento, il Servizio Scuola, invierà due solleciti e, qualora non si provveda al pagamento nel termine fissato, si procederà al recupero forzoso delle somme non riscosse mediante l'**inserimento nel ruolo per la riscossione coattiva**.

Inoltre, l'ammissione per l'anno successivo dei bambini utenti il servizio di asilo nido (riconfermati), è subordinata alla verifica entro il mese di maggio, del regolare pagamento delle rette di frequenza emesse nell'anno educativo frequentato.

RITIRO DEL BAMBINO

Il ritiro della frequenza di un bambino dall'Asilo Nido, dovrà essere effettuato per iscritto dai genitori al Servizio Scuola entro il giorno 10 del mese precedente a quello richiesto per il ritiro.

Comune di Schio, via Pasini, 33 • 36015 Schio (VI)

Tel. 0445 691111 • C.F. e P.I. 00402150247 • e-mail: info@comune.schio.vi.it • www.comune.schio.vi.it

Informazione e visione atti su appuntamento: Servizio Scuola • via Pasini, 33 • 36015 Schio

Responsabile del procedimento: Tiziana Cadaldini

telefono: 0445 691275 • fax 0445 691411 • e-mail: educativi@comune.schio.vi.it • posta certificata: schio.vi@cert.ip-veneto.net