

**COMUNE DI SCHIO**

**APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DEL COMUNE DI SCHIO  
PER IL PERIODO DAL 1 AGOSTO 2023 AL 31 LUGLIO 2028**

**CIG 97587306C0**

**VERBALE N. 2 DEL 29 MAGGIO 2023**

**commissione giudicatrice**

Si richiama il precedente verbale n. 1 del 29 maggio 2023, relativo all'espletamento della procedura, come indicato nel bando di gara n. 21334 di protocollo del 13 aprile 2023, finalizzata all'affidamento del **servizio di assistenza domiciliare del Comune di Schio per il periodo dal 1 agosto 2023 al 31 luglio 2028**.

L'anno **DUEMILAVENTITRE**, il giorno **VENTINOVE** del mese di **MAGGIO** alle ore 9:00, presso l'ufficio del presidente di commissione, sito a Palazzo Garbin, si procede, in seduta riservata, alle operazioni di gara.

Si riunisce la commissione nominata, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, con provvedimento 22 maggio 2023, n. 673, i cui componenti hanno dichiarato il possesso dei requisiti previsti dagli articoli 77, commi 4, 5 e 6 e 42 comma 2, del d.lgs. 50/2016 e così composta:

- **Elena Lucia RUARO** – presidente
- **Michela ORSATO** - componente
- **Maria GASPARINI** – componente
- **Patrizia PELLIZZARI** – segretario verbalizzante.

Richiamate le condizioni generali di svolgimento della gara prestabilite dal disciplinare di gara, il presidente ricorda che la commissione procederà alla valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica come indicato al punto 17 del disciplinare (offerta tecnica punteggio massimo 80/100 e offerta economica punteggio massimo 20/100) e all'assegnazione dei relativi punteggi in base ai criteri di valutazione, ai criteri motivazionali / lista scelte e secondo i metodi di attribuzione dei coefficienti e le formule di punteggio indicate ai punti 17.1, 17.2, 17.3 e 17.4 del disciplinare di gara, come riportati nella sottostante tabella:

*Handwritten signatures and initials:*  
A  
EK  
MP  
MCC

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	CRITERI MOTIVAZIONALI / LISTA SCELTE	PUNTI D MAX
1	<p><b>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</b></p> <p>Descrizione del modello organizzativo che il concorrente intende rendere operativo per garantire lo svolgimento del servizio, anche con riferimento alle risorse umane che intende impiegare.</p> <p>Allegare relazione di max 4 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11, font Arial).</p> <p>La commissione giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 4 facciate.</p>	<p>La commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti CRITERI MOTIVAZIONALI:</p> <p>La valutazione terrà conto della qualità, della concretezza e della realistica praticabilità, del grado di chiarezza e di completezza e dell'equilibrata articolazione delle varie componenti della proposta organizzativa del servizio e della sua coerenza con il C.S.A.</p> <p>Sarà apprezzata, inoltre, la puntuale indicazione delle risorse umane che il concorrente intende impiegare con la precisazione di quante siano già alle dipendenze del medesimo da almeno tre anni.</p>	12
2	<p><b>PROBLEMATICHE CONNESSE ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO</b></p> <p>Descrizione delle problematiche connesse alla gestione concreta del servizio oggetto di appalto con riferimento ai vari target di utenti e delle strategie per la correzione delle eventuali disfunzioni.</p> <p>Allegare relazione di max 3 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11, font Arial).</p> <p>La commissione giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 3 facciate.</p>	<p>La commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti CRITERI MOTIVAZIONALI:</p> <p>La valutazione terrà conto del grado di reale e approfondita conoscenza della tipologia degli utenti presi in carico, del rischio di esclusione/marginalità sociale e delle modalità di collegamento con il contesto familiare e sociale.</p> <p>Saranno, altresì, apprezzate le misure proposte per la soluzione e/o la prevenzione delle problematiche connesse al servizio.</p>	8
3	<p><b>CONTENIMENTO DEL TURN OVER DEGLI OPERATORI NELL'EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI</b></p> <p>Descrizione delle concrete procedure con l'esplicitazione delle azioni organizzative attuate nel pieno rispetto della vigente normativa giuslavoristica di settore, di sostituzione del personale assente per cause improvvise (es. malattie) o programmate (es. ferie), per periodi lunghi (es. maternità) o brevi (es. permessi), anche valutando situazioni di carattere</p>	<p>La commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti CRITERI MOTIVAZIONALI:</p> <p>La valutazione terrà conto della concretezza, della fattibilità e dell'incisività ed efficacia della proposta.</p> <p>Verranno valorizzati i criteri, le modalità e le tempistiche per l'attivazione delle procedure proposte.</p>	8

	<p>straordinario che possono verificarsi nel corso del servizio, al fine di contenere il turn over degli operatori nell'erogazione delle prestazioni del C.S.A.</p> <p>Descrizione, inoltre, delle modalità per l'affiancamento di nuovo personale.</p> <p>Allegare relazione di max 3 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11, font Arial).</p> <p>La commissione giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 3 facciate.</p>		
4	<p><b>COMUNICAZIONE ORGANIZZATIVA</b></p> <p>Descrizione del processo di comunicazione (interna ed esterna) e degli strumenti che si intendono implementare per assicurare il regolare svolgimento del servizio e il rispetto delle tempistiche previste da C.S.A.</p> <p>Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11, font Arial).</p> <p>La commissione giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 2 facciate.</p>	<p>La commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti CRITERI MOTIVAZIONALI:</p> <p>La valutazione terrà conto del grado di completezza, di semplicità, di fluidità, di chiarezza di compiti e ruoli nell'intero processo che regola le comunicazioni e la realistica praticabilità degli strumenti per lo svolgimento del servizio e il rispetto delle tempistiche.</p>	7
5	<p><b>SISTEMA INFORMATIZZATO</b></p> <p>Descrizione delle modalità e degli strumenti con cui si intende implementare il sistema di accesso ai dati in tempo reale da parte del Servizio sociale, senza oneri aggiuntivi per il Comune di Schio.</p> <p>Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11, font Arial).</p> <p>La commissione giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 2 facciate.</p>	<p>La commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti CRITERI MOTIVAZIONALI:</p> <p>La valutazione terrà conto del grado di efficacia, di concretezza, di fattibilità, di facilità nell'accesso ai dati e di coerenza con quanto richiesto dal C.S.A.</p>	5
6	<p><b>FORMAZIONE, SOSTEGNO PSICOLOGICO E</b></p>	<p>La commissione giudicatrice attribuirà i coefficienti sulla base dei seguenti</p>	10

Handwritten signature and initials, possibly 'M. M. M.' or similar, written vertically on the right side of the page.

	<p><b>SUPERVISIONE PROFESSIONALE.</b></p> <p>Descrizione del progetto di formazione/aggiornamento professionale e di sostegno psicologico e di supervisione professionale del personale dipendente che il concorrente intende realizzare nell'intero periodo di durata dell'appalto, distinto per ciascun anno.</p> <p>Indicare il monte ore annuo pro capite che verrà garantito al personale, distinto tra formazione/aggiornamento, sostegno psicologico e supervisione (esclusi gli addetti al servizio di parrucchiere e pedicure).</p> <p>Indicare i professionisti che si intendono incaricare per il sostegno psicologico e per la supervisione in caso di aggiudicazione.</p> <p>E' esclusa dalla relazione la formazione obbligatoria in tema di sicurezza sul lavoro.</p> <p>Allegare relazione di max 3 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11, font Arial).</p> <p>I C.V. non saranno conteggiati nel limite delle 3 facciate.</p> <p>La commissione giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 3 facciate.</p>	
<p>7</p>	<p><b>METODOLOGIA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE</b></p> <p>Descrizione delle modalità di monitoraggio e di controllo interno, che il concorrente intende mettere in atto per la verifica periodica dei singoli interventi attivati, nonché dell'andamento complessivo e della qualità del servizio.</p> <p>Descrizione inoltre degli strumenti di valutazione utilizzati.</p> <p>Allegare relazione di max 3 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11, font Arial).</p>	<p>8</p>



<p>Schio e/o per gli utenti nel quinquennio di affidamento.</p> <p>Allegare relazione di max 2 facciate (formato della pagina A4, dimensione del carattere 11, font Arial).</p> <p>La commissione giudicatrice, in caso di relazioni che superino il limite sopra indicato, attribuirà il punteggio limitandosi all'esame del contenuto delle prime 2 facciate.</p>		
<b>Totale</b>		<b>80</b>

Il presidente ricorda, altresì, che ogni commissario provvederà, in base ai criteri motivazionali indicati per ciascuno degli elementi qualitativi, ad attribuire discrezionalmente un coefficiente da 0 a 1 sulla base dei seguenti parametri:

<b>Valore del coefficiente</b>	<b>Giudizio della commissione</b>	
0	Non valutabile	Contenuti assenti
0,10	Del tutto inadeguata	I contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	Inconsistente	Indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,30	Gravemente insufficiente	Contenuti limitati, scarsamente articolati e/o qualitativamente inconsistenti
0,40	Insufficiente	Contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o qualitativamente poco consistenti
0,50	Scarsa	Contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o qualitativamente poco consistenti
0,60	Sufficiente	Contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato, ma qualitativamente poco consistenti
0,70	Discreta	Contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o qualitativamente abbastanza consistenti
0,80	Buona	Contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o qualitativamente abbastanza consistenti
0,90	Molto buona	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o qualitativamente consistenti
1	Ottima	Contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o qualitativamente molto consistenti

I commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati.

Ricorda, altresì, che i concorrenti saranno esclusi dalla gara nel caso in cui conseguano un

punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento, pari a 48 per il punteggio tecnico complessivo e che il superamento della soglia di sbarramento verrà calcolato prima della riparametrazione di cui al punto 17.4 del disciplinare.

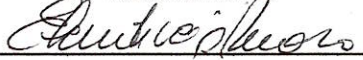
Copia del disciplinare di gara, del capitolato speciale d'appalto e dell'offerta tecnica dei concorrenti sono state messe a disposizione di ciascun componente la commissione giudicatrice.

I commissari si confrontano sulla relazione tecnica formulata dai concorrenti: ognuno dei commissari procede con l'attribuzione dei coefficienti.

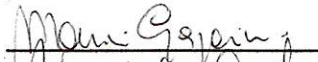
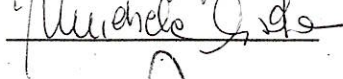
Quindi, alle ore 17:00, il presidente dichiara chiusa la seduta e dispone l'aggiornamento dei lavori alle ore 8:15 del giorno successivo 30 maggio 2023, presso il proprio ufficio.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come in appresso qui di seguito e a margine degli altri fogli.

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI:

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

