

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LAGO NERINA**
Indirizzo **VIA ZOVO,34 36050 GAMBUGLIANO (VI)**
Telefono
Fax
E-mail **nerina.lago@comune.isola-vicentina.vi.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 17/04/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1986-2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Luce3 Confezioni, Motta di Costabissara, Vicenza
• Tipo di azienda o settore Confezioni tessile, abbigliamento abiti e giacche da uomo
• Tipo di impiego Specializzata, reparto stiratura-sartoria

- Date (da – a) 2000 – 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Viprof, viale della Tecnica Vicenza
• Tipo di azienda o settore Servizio di distribuzione prodotti omeopatici
• Tipo di impiego Addetta al magazzino con mansioni ricezione merce, stoccaggio e gestione resi.

- Date (da – a) 2007 – 2008
CDA distribuzioni, via Lago Maggiore, Altavilla Vicentina, Vicenza.
Distribuzione bevande per distributori automatici.
Contabilità all'interno dell'azienda con gestione magazzino.

- 2008 – 2014
Orocash di Relux, Vicenza.
Ritiro e vendita oro usato.
Impiegata di quarto livello con qualifica di impiegata con mansioni di commessa.

°Date(da-a) 2014 – 2019
Comune di Isola Vicentina, via Marconi, 14-36033 Isola Vicentina
Assessore del Comune con deleghe alle Associazioni, alla Famiglia e Servizi all'Infanzia

°Date(da-a) da maggio 2019 ad oggi
Comune di Isola Vicentina via Marconi, 14-36033 Isola Vicentina
Assessore alla Famiglia e alle Associazioni.
Deleghe in materia di : Politiche per la Famiglia e per l'Infanzia,
Pari Opportunità , Associazioni e Volontariato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) Giugno 1985
°Qualifica conseguita Licenza Media

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Buone capacità relazionali, collaborative e comunicative, con esperienze maturate nei vari ambiti lavorativi tra gruppi di associazioni culturali e parrocchiali e tra amici.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Organizzazione di eventi (culturali e tradizionali), in attività di volontariato e lavorativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Programmi di carattere gestionale

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

Nerina Lago